

***Verwerkersovereenkomst in het kader van
Algemene verordening gegevensbescherming***

tussen

***organisatienaam, de verwerkingsverantwoordelijke,
adres
postcode en plaats
KvK indien van toepassing***

en

***YYY, de verwerker,
<adres>
KvK <nummer>***

Versienummer : 0.3 concept
Versiedatum : 09 augustus 2017
Documentnummer : <organisatieafhankelijk>
Auteur : <naam> <achternaam>
Functie auteur : Functionaris gegevensbescherming

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1.Aanleiding.....	3
2.Looptijd.....	3
3.Doelstelling.....	3
4.Verantwoordelijkheid.....	3
5.Register van verwerkingsactiviteiten.....	4
6.Aard van de werkzaamheden.....	4
7.Bewaartermijn.....	4
8.Passende maatregelen.....	5
9.Melden datalek.....	6
10.Functionaris gegevensbescherming (FG).....	6
11.Overdraagbaarheid van gegevens.....	7
12.Subcontract.....	7
13.Geheimhoudingsplicht.....	7
14.Schadevergoeding en vrijwaring.....	7
15.Informatieverschaffing.....	8
16.Internationaal verkeer.....	8
17.Opsporingsverzoeken.....	8
18.Simulatietest.....	9
19.Wijzigingsmanagement.....	9
20.Beëindiging contract.....	9
21.Toepasselijk recht en geschillenbeslechting.....	9
22.Bijlage 1.....	11
23.Bijlage 2.....	13
Dossier Afspraken en Procedures.....	14
Inleiding.....	14
Contactpersonen.....	14
Wijzigingsprocedure.....	14
Meldingsprocedure.....	14
Rapportageformaat.....	14
Evaluatiemomenten.....	14
Simulatietestmoment.....	14
Auditmomenten.....	14
Algemene beveiligingsmaatregelen.....	14
Verwerkingsregister eisen.....	14

1. Aanleiding

- 1.1 In het kader van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is XXX, hierna aangeduid als verwerkingsverantwoordelijke, verplicht een verwerkersovereenkomst af te sluiten met YYY, hierna aangeduid als verwerker, als YYY in opdracht en ten behoeve van XXX en ten behoeve van de in bijlage 2 genoemde partijen zorgdraagt voor een gedeeltelijke of gehele verwerking van persoonsgegevens.
- 1.2 Deze verwerkersovereenkomst is integraal onderdeel van het contract <documentnummer>.

2. Looptijd

- 1.3 Deze verwerkersovereenkomst heeft een looptijd die eindigt op het moment dat overeenkomstig artikel 20 lid 2 van deze verwerkersovereenkomst alle door de verwerker verwerkte persoonsgegevens zijn vernietigd.

3. Doelstelling

- 1.4 Deze verwerkersovereenkomst heeft de strekking er zorg voor te dragen dat verwerker alle verplichting die de wet ter zake van de bescherming en de omgang met persoonsgegevens aan de verwerkingsverantwoordelijke stelt, daaronder begrepen de AVG eveneens naleeft. Belangrijk is te vermelden dat de verwerkingsverantwoordelijke verantwoordelijk is en blijft voor de verwerking van de gegevens die de verwerker in zijn opdracht en ten behoeve van hem verwerkt.

4. Verantwoordelijkheid

- 1.5 Uitsluitend de verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de doelbinding, de grondslag, de rechtmatigheid, transparantie en behoorlijkheid van de gegevensverwerking, zoals in artikel 4 van de AVG staat omschreven. Dit uitgangspunt is mede leidend bij de uitleg van de verplichtingen van de verwerker onder deze verwerkersovereenkomst.
- 1.6 De verwerker verwerkt gedurende de looptijd van deze verwerkersovereenkomst de persoonsgegevens op hoog niveau van zorgvuldigheid en in overeenstemming met de AVG en andere toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens.
- 1.7 De verwerker verwerkt de persoonsgegevens slechts overeenkomstig deze verwerkersovereenkomst en nadere instructies van de verwerkingsverantwoordelijke, tenzij hij verplicht is tot verwerking door een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling en/of een door het bevoegde gezag gegeven last of vordering.
- 1.8 Verwerker waarborgt dat personen die door hem gemachtigd zijn de persoonsgegevens te verwerken gebonden zijn aan een (wettelijke) verplichting van geheimhouding.
- 1.9 Verwerker mag de persoonsgegevens niet voor eigen belang, belang van derden, en/of voor eigen dan wel reclamedoeleinden of andere doeleinden verwerken, tenzij hij moet voldoen aan dwingendrechtelijke verplichtingen en/of een door het bevoegde gezag gegeven last of vordering.
- 1.10 Verwerker voorziet verwerkingsverantwoordelijke uit eigener beweging en desgevraagd van alle noodzakelijke informatie, die hij nodig heeft om aan te tonen dat deze aan zijn wettelijke verplichting voldoet. Indien de verwerker gronden heeft te vermoeden dat hij niet of niet geheel kan voldoen aan de wetgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens, deze verwerkersovereenkomst en/of de nadere

instructies van verwerkingsverantwoordelijke, dan wel indien hij daarin niet voldoet, zal hij verwerkingsverantwoordelijke daarover onverwijld gedetailleerd schriftelijk informeren alsmede voorstellen doen voor verbetering.

- 1.11 Eenieder die handelt onder het gezag van de verwerker en toegang heeft tot de persoonsgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke verwerkt deze slechts ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke.
- 1.12 Verwerker zal de persoonsgegevens van verwerkingsverantwoordelijke logisch gescheiden verwerken van de persoonsgegevens die hij voor zichzelf of ten behoeve van een derde partij verwerkt.

5. Register van verwerkingsactiviteiten

- 1.13 De verwerker houdt een register bij van alle soorten verwerkingsactiviteiten die hij voor de verwerkingsverantwoordelijke verricht of heeft verricht. Dit register is in schriftelijke (digitale) vorm.
- 1.14 Het register bevat tenminste de volgende gegevens:
 - 1.14.1 De naam en contactgegevens van de verwerker en zijn personeel, betrokken bij de verwerking, de naam van de verwerkingsverantwoordelijke en de functionaris gegevensbescherming.
 - 1.14.2 De soorten verwerkingen die voor de verwerkingsverantwoordelijke zijn of zullen worden uitgevoerd.
 - 1.14.3 Indien van toepassing, doorgiften van persoonsgegevens aan een derde land of internationale organisatie en de vermelding van dat land of organisatie.
 - 1.14.4 Een algemene beschrijving van de getroffen technische en organisatorische maatregelen.
 - 1.14.5 Een logging van de gegevens van wijzigingen in of van het register en de reden daarvan.
- 1.15 Jaarlijks evalueren de partijen het register op validiteit, juistheid en volledigheid.
- 1.16 De verwerkingsverantwoordelijke kan ook tussentijds inzage in en correctie van het register vragen aan de verwerker. Verwerker zal dat verzoek zonder het stellen van (nadere) condities steeds inwilligen en daaraan onverwijld uitvoering geven. Verwerkingsverantwoordelijke heeft desgevraagd steeds recht op een kosteloze volledige kopie van het register.

6. Aard van de werkzaamheden

- 1.17 In bijlage 2 van deze verwerkersovereenkomst zijn een beschrijving van het soort persoonsgegevens, de soort verwerkingen, de categorieën van betrokkenen opgenomen en de bewaartermijnen. Deze bijlage vormt een integraal onderdeel van deze verwerkersovereenkomst en moet bij aanpassing opnieuw ondertekend worden.

7. Bewaartermijn

- 1.18 De verwerker bewaart de ter beschikking gestelde persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is (i) voor de uitvoering van deze verwerkersovereenkomst of (ii) om een op hem rustende wettelijke verplichting na te komen. In Bijlage 2 staan de bewaartermijnen nader uitgewerkt.
- 1.19 Het is de verantwoordelijkheid van de verwerkingsverantwoordelijke de verwerker op de hoogte te brengen van het noodzakelijke of gewenste vernietiging van gegevens overeenkomstig de bewaartermijnen.

8. Passende maatregelen

- 1.20 De verwerker neemt passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemde beveiliging te waarborgen die onder meer het volgende omvatten:
 - 1.20.1 versleutelen en pseudonimiseren van persoonsgegevens;
 - 1.20.2 maatregelen om bij een fysiek of technisch (beveiligings-)incident de vertrouwelijkheid, de beschikbaarheid en de integriteit en veerkracht van de verwerkingssystemen en diensten te garanderen;
 - 1.20.3 maatregelen om bij een fysiek of technisch (beveiligings-)incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens onverwijld te herstellen;
 - 1.20.4 maatregelen om te waarborgen dat enkel bevoegd personeel toegang heeft tot de persoonsgegevens;
 - 1.20.5 maatregelen om zwakke plekken te identificeren ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens in de systemen die door verwerker en de door verwerker ingeschakelde derden worden ingezet voor het verlenen van diensten aan verwerkingsverantwoordelijke;
 - 1.20.6 een procedure voor het op gezette tijden testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de beveiligingsmaatregelen.
- 1.21 Verwerker waarborgt dat de passende maatregelen alle risico's als gevolg van vernietiging, verlies, wijziging of ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig tot een voor verwerkingsverantwoordelijke acceptabel niveau minimaliseren.
- 1.22 De verwerker treft maatregelen om ervoor te zorgen dat iedere natuurlijke persoon die handelt onder het gezag van de verwerker en toegang heeft tot persoonsgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke deze slechts in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke verwerkt, tenzij de wet dat anders eist.
- 1.23 De passende maatregelen moeten ten alle tijden aansluiten op de geldende stand van de techniek.
- 1.24 De maatregelen moeten, mede gelet op artikel 4.2, voldoen aan de laatste versie van een erkend toetsbaar normenkader, zoals bijvoorbeeld ISO27001 of NEN7510, NEN7512 en NEN7513.
- 1.25 De verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht toe te zien op de naleving van de passende technische en organisatorische maatregelen door de verwerker door review en/of audit of het opvragen van een auditrapport of Third Party Memorandum. Dit vindt minimaal eens per jaar plaats, of zoveel vaker als door wijzigingen in de context van een van de organisaties wenselijk is.
- 1.26 De kosten voor de review, audit of Third Party Memorandum zijn voor rekening van de verwerker.
- 1.27 Als er tijdens de audit non-conformiteiten geconstateerd zijn die van invloed kunnen zijn op de bescherming van de persoonsgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke neemt de verwerker binnen een week contact op met de verwerkingsverantwoordelijke, zodat deze een risicoanalyse kan uitvoeren.
- 1.28 De verwerker levert uiterlijk vijf werkdagen na aanvang van de opvolgende maand een beveiligingsbeheerrapportage op waarbij minimaal de volgende onderdelen zijn opgenomen:
 - Aantal, status, voortgang en analyse van beveiligingsincidenten in relatie tot de afgesproken dienstverlening;
 - Maatregelen genomen op het gebied van beveiligingsbeheer naar aanleiding van de beveiligingsincidenten binnen de afgesproken dienstverlening;
 - Algemene maatregelen genomen op het gebied van gegevensbeveiliging.

- 1.29 Verwerker zal de verwerkingsverantwoordelijke informeren over iedere wijziging van de locatie waar de gegevens van verwerkingsverantwoordelijke worden opgeslagen, evenals over de identiteit van eventuele derde partijen die hierbij betrokken zijn.

9. Melden datalek

- 1.30 Indien een beveiligingsinbreuk op de persoonsgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke heeft plaatsgevonden, dan meldt de verwerker zodra hij kennis genomen heeft van de inbreuk zonder onredelijke vertraging en indien mogelijk uiterlijk binnen 24 uur de inbreuk aan de verwerkingsverantwoordelijke.
- 1.31 De verwerker voorziet de verwerkingsverantwoordelijke zoveel mogelijk van de volgende informatie:
- 1.31.1 de aard van de inbreuk en waar mogelijk de categorieën van betrokkenen en de registergegevens;
- 1.31.2 het aantal getroffen persoonsgegevens;
- 1.31.3 de geconstateerde en mogelijke gevolgen van de inbreuk;
- 1.31.4 de correctieve maatregelen die de verwerker getroffen heeft of nog gaat treffen om de schade en andere voor de verwerkingsverantwoordelijke en betrokkenen eventuele negatieve gevolgen te beperken;
- 1.32 De verwerker documenteert de melding aan de verwerkingsverantwoordelijke, zodat deze, indien wenselijk, een beroep op de registratie kan doen.
- 1.33 De verwerker ondersteunt de verwerkingsverantwoordelijke zoveel mogelijk bij de afhandeling van het datalek richting de AP en de betrokkenen.

10. Functionaris gegevensbescherming (FG)

- 1.34 Verwerker draagt er zorg voor dat gedurende de looptijd van deze verwerkersovereenkomst een FG binnen de organisatie van verwerker werkzaam is en de taken uitvoert die de Algemene verordening gegevensbescherming aan deze functionaris oplegt.
- 1.35 Verwerkingsverantwoordelijke kan door middel van nadere instructies aangeven hoe verwerker invulling dient te geven aan de rol en taken van de FG gerelateerd aan de dienstverlening van de verwerkingsverantwoordelijke. Een voorbeeld hiervan zijn afspraken die de FG van de verwerkingsverantwoordelijke en de FG van de verwerker maken over het informeren over de gevolgen van een Privacy Impact Assessment die bij de verwerker is uitgevoerd en impact kunnen hebben voor de verwerkingsverantwoordelijke.
- 1.36 Verwerker zorgt ervoor dat de FG van de verwerker tijdig en naar behoren wordt betrokken bij alle aangelegenheden die verband houden met de onder deze verwerkersovereenkomst vallende activiteiten.
- 1.37 De FG van de verwerker beantwoordt geen vragen van een betrokkene van de verwerkingsverantwoordelijke of een derde partij. Hij speelt de vragen door naar de FG van de verwerkingsverantwoordelijke.
- 1.38 De functionaris gegevensbescherming van de verwerker zal vragen van een betrokkene en/of een derde partij van de verwerkingsverantwoordelijke niet rechtstreeks beantwoorden. Hij speelt de vragen onverwijld door aan de functionaris gegevensbescherming van verwerkingsverantwoordelijke.
- 1.39 Verwerker zal waarborgen dat de FG van verwerker op verzoek van de FG van verwerkingsverantwoordelijke beschikbaar is voor overleg.

11. Overdraagbaarheid van gegevens

- 1.40 Aangezien een betrokkene recht heeft op gegevensoverdraagbaarheid ten aanzien van gegevens die hij aan verwerkingsverantwoordelijke heeft verstrekt, moet de verwerker maatregelen treffen om deze gegevens in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm aan te leveren aan verwerkingsverantwoordelijke indien een betrokkene daartoe een verzoek heeft ingediend.

12. Subcontract

- 1.41 De verwerker besteedt alleen na voorafgaande specifieke (schriftelijke) toestemming van de verwerkingsverantwoordelijke verwerkingsactiviteiten uit aan een subcontractor.
- 1.42 Wanneer de verwerker een subcontractor werkzaamheden laat uitvoeren, gelden voor deze subcontractor dezelfde bepalingen en verplichtingen als in deze verwerkersovereenkomst zijn opgenomen, met name de eis van passende technische en organisatorische maatregelen.
- 1.43 Ingeval de verwerker bij de uitvoering van deze verwerkersovereenkomst gebruik van de hulp van een subcontractor, dan is de verwerker voor de gedragingen van de subcontractor jegens de verwerkingsverantwoordelijke op gelijke wijze als voor eigen gedragingen aansprakelijk".
- 1.44 De subcontractor mag verwerkingsactiviteiten alleen na voorafgaande schriftelijke toestemming van de verwerker uitbesteden aan een volgende subcontractor.
- 1.45 Verwerker waarborgt binnen de hele keten van subcontractors dat de afspraken die gemaakt zijn in deze verwerkersovereenkomst gelden.

13. Geheimhoudingsplicht

- 1.46 Eenieder die handelt ten behoeve of onder de verantwoordelijkheid van de verwerker en/of een subcontractor en toegang heeft tot de persoonsgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke is verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens waarvan hij kennis neemt, tenzij enig wettelijk voorschrift en/of een bevoegd gegeven last hem tot mededelen verplicht, of op uitdrukkelijk verzoek van verwerkingsverantwoordelijke of de toezichthouder.
- 1.47 Indien verwerkingsverantwoordelijke dat wenst kan hij inzage krijgen in de geheimhoudingsverklaringen van de bij zijn verwerking betrokken medewerkers.

14. Schadevergoeding en vrijwaring

- 1.48 Verwerker is aansprakelijk voor de schade die door de verwerking is of zal worden veroorzaakt wanneer verwerker niet voldoet aan de voor verwerker geldende verplichtingen van de AVG, andere relevante wetgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens, deze verwerkingsovereenkomst en/of (nadere) instructies van verwerkingsverantwoordelijke.
- 1.49 Verwerker vrijwaart verwerkingsverantwoordelijke en stelt verwerkingsverantwoordelijke schadeloos voor alle claims, acties, aanspraken van derden en voor verliezen, schade of kosten, waaronder boetes en dwangsommen van de Autoriteit Persoonsgegevens, die verwerkingsverantwoordelijke maakt of lijdt en die rechtstreeks of indirect voortvloeien uit of tot stand komen in verband met een tekortkoming door verwerker en/of een subcontractor in de nakoming van zijn verplichtingen onder de AVG, andere relevante wetgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens en/of (nadere) instructies van verwerkingsverantwoordelijke.

15. Informatieverschaffing

- 1.50 Indien een betrokkene inzage vraagt in de gegevens die over hem bewerkt worden, kan de verwerkingsverantwoordelijke een gerelateerde vraag aan de verwerker stellen. De verwerker geeft onverwijld schriftelijk in begrijpelijke termen antwoord en mag daar geen extra kosten voor in rekening brengen.
- 1.51 Indien een betrokkene op basis van zijn rechten binnen de AVG direct contact opneemt met verwerker, dan gaat de verwerker hier- behoudens uitdrukkelijke andersluidende instructie van de verwerkingsverantwoordelijke - in eerste instantie niet (inhoudelijk) op in, maar bericht hij dit onverwijld aan verwerkingsverantwoordelijke met een verzoek om nadere instructies.

16. Internationaal verkeer

- 1.52 Verwerker garandeert dat iedere onder deze overeenkomst vallende verwerking plaatsvindt in landen, die deel uitmaken van de Europese Economische Ruimte (EER)
- 1.53 Indien het noodzakelijk is dat er verwerkingen plaatsvinden in landen buiten de EER, dan kan dat alleen gebeuren na voorafgaande schriftelijke toestemming van de verwerkingsverantwoordelijke. Aan deze toestemming kan verwerkingsverantwoordelijke aanvullende voorwaarden verbinden. Extra kosten om te kunnen voldoen aan deze voorwaarden zijn voor rekening van de verwerker.

17. Opsporingsverzoeken

- 1.54 Indien de verwerker een verzoek, een last of een bevel van een Nederlandse of buitenlandse toezichthouder, overheidsinstantie of een opsporings-, strafvorderings- of nationale veiligheidsinstantie ontvangt om (inzage in) persoonsgegevens te verschaffen, dan zal de verwerker de verwerkingsverantwoordelijke onverwijld informeren. Bij de behandeling van het verzoek of bevel neemt de verwerker alle instructies van verwerkingsverantwoordelijke in acht (waaronder de instructie om de behandeling van het verzoek of bevel geheel of gedeeltelijk aan verwerkingsverantwoordelijke over te laten) en verleent alle redelijkerwijs benodigde medewerking aan de verwerkingsverantwoordelijke.
- 1.55 Indien het de verwerker op grond van het verzoek, de last of het bevel is verboden om te voldoen aan zijn verplichtingen op grond van het bovenstaande, dan zal verwerker de redelijke belangen van de verwerkingsverantwoordelijke behartigen. Verwerker zal daartoe in ieder geval:
- 1.55.1 Juridisch laten toetsen in hoeverre (i) de verwerker wettelijk verplicht is om aan het verzoek, de last of het bevel te voldoen; en (ii) het de verwerker daadwerkelijk is verboden om aan haar verplichtingen jegens verwerkingsverantwoordelijke op grond van het bovenstaande te voldoen;
- 1.55.2 Alleen aan het verzoek, de last of het bevel meewerken indien de verwerker hiertoe wettelijk verplicht is en waar mogelijk (in rechte) bezwaar maken tegen het verzoek of bevel of het verbod om verwerkingsverantwoordelijk hierover te informeren of zijn instructies op te volgen;
- 1.55.3 Niet meer of andere persoonsgegevens verstrekken dan strikt noodzakelijk om aan het verzoek, de last of het bevel te voldoen;
- 1.55.4 Indien sprake is van doorgifte naar een land buiten de EER: de mogelijkheden onderzoeken om te voldoen aan de artikelen 44, 45 of 46 van de AVG;
- 1.55.5 . Verantwoordelijke onverwijld informeren zodra dit is toegestaan.
- 1.56 In dit artikel wordt onder “wettelijk” niet alleen Nederlandse maar ook buitenlandse wet- en regelgeving verstaan.

18. Simulatietest

- 1.57 De verwerkingsverantwoordelijke zal minimaal eens per jaar en zo veel vaker als hij dat nodig acht in verband met wijzigingen in de processen of infrastructuur een simulatietest meldplicht datalekken uitvoeren.
- 1.58 De verwerkingsverantwoordelijke verwacht dat de verwerker meewerkt aan een dergelijke test op basis van een vooraf overeengekomen vergoeding.
- 1.59 Als de verwerker zelf een simulatietest wil doen, zal de verwerkingsverantwoordelijke om niet deelnemen aan de oefening.

19. Wijzigingsmanagement

- 1.60 Wijzigingen in de infrastructuur, de organisatiestructuur of de processen van de verwerker die invloed zouden kunnen hebben op de afgesproken dienstverlening aan de verwerkingsverantwoordelijke communiceert de verwerker ruim van tevoren, zodat de verwerkingsverantwoordelijke in de gelegenheid is om een risicoanalyse en een privacy impact analyse uit te voeren.
- 1.61 Verwerkingsverantwoordelijke verwacht van verwerker dat hij, bij genoemde wijzigingen, zelf ook een risicoanalyse en een privacy impact analyse uitvoert ten aanzien van de persoonsgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke en de resultaten hiervan mededeelt aan de verwerkingsverantwoordelijke (vanzelfsprekend rekening houdend met de vertrouwelijkheid van de gegevens).

20. Beëindiging contract

- 1.62 Indien één van beide partijen besluit het contract te beëindigen zorgt de verwerker er voor dat alle aan hem ter beschikking gestelde gegevens in machineleesbaar formaat overhandigd wordt aan verwerkingsverantwoordelijke of een door hem bepaalde derde partij. De ter beschikking gestelde gegevens zijn niet versleuteld, tenzij de verwerkingsverantwoordelijke anders bepaalt. Vanzelfsprekend vindt er dan ook sleuteloverdracht plaats.
- 1.63 De verwerker vernietigt alle persoonsgegevens op basis van nadere instructies van verwerkingsverantwoordelijke en zal daarbij tenminste de nadere instructies van de verwerkingsverantwoordelijke in acht nemen. Verwerkingsverantwoordelijke kan de instructies baseren op de adviezen, opgenomen in NITS 800-88 r1, december 2014.
- 1.64 De verwerker brengt verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk op de hoogte van de vernietiging.

21. Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

- 1.65 De verwerkersovereenkomst en de uitvoering daarvan worden beheerst door het Nederlandse recht.
- 1.66 Alle geschillen die tussen partijen mochten ontstaan in verband met de verwerkersovereenkomst, zullen worden voorgelegd aan de rechter of geschilleninstantie die volgens de hoofdovereenkomst < documentnummer of naam> bevoegd.

Ondertekend in tweevoud

organisatienaam

KvK <nummer>

YYY

KvK <nummer>

Datum

Datum

Naam functionaris

Naam functionaris

Functie functionaris

Functie functionaris

22. Bijlage 1

Definities

Autoriteit Persoonsgegevens	Een toezichhoudende autoriteit die betrokken is bij de verwerking van persoonsgegevens omdat : a) de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker op het grondgebied van de toezichhoudende autoriteit gevestigd is; b) de betrokkenen die in de lidstaat van de toezichhoudende autoriteit verblijven, door de verwerking wezenlijke gevolgen ondervinden of zullen ondervinden.
Bestand	Elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens die volgens bepaalde criteria toegankelijk zijn, ongeacht of dit geheel gecentraliseerd of gedecentraliseerd is dan wel op functionele of geografische gronden is verspreid.
Betrokkene	Degene op wie een persoonsgegevens betrekking heeft.
Persoonsgegevens	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (de betrokkene)
Vertegenwoordiger	Een in de Unie gevestigde natuurlijke persoon of rechtspersoon, die uit hoofde van artikel 27 ¹ schriftelijk door de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker is aangewezen om de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker te vertegenwoordigen in verband met hun respectievelijke verplichtingen krachtens de AVG.
Verwerkingsverantwoordelijke	De natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt: wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria worden aangewezen. In het kader van deze verwerkersovereenkomst is XXX, KvK <nummer> aangerekend als verwerkingsverantwoordelijke.
Verwerker	Een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt. In het kader van deze verwerkersovereenkomst is YYY, KvK <nummer> aangerekend als verwerker.
Verwerking	Elke bewerking of elk geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of

¹ Artikel 27 AVG heeft betrekking op vertegenwoordigers van niet in de Unie gevestigde verwerkingsverantwoordelijke of verwerkers

	wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verspreiden of op een andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.
--	---

23. Bijlage 2

Beschrijving aard van de werkzaamheden.

< Moet leverancier specifiek uitgewerkt worden.>

Bewaartermijnen

Soort gegeven	Bewaartermijn
Sollicitatiebrieven, - formulieren, correspondentie omtrent de sollicitatie, getuigschriften en verklaring omtrent gedrag	Vier weken zonder toestemming, 1 jaar met toestemming van de betrokkene na beëindiging sollicitatieprocedure
Identiteitsbewijs (op grond van Wet Identificatieplicht)	Zeven jaar na het kalenderjaar waarin de werknemer uit dienst is gegaan Vernietiging vindt plaats na opdracht van verwerkingsverantwoordelijke.)
Gegevens uit personeelsdossier en/of salarisdossier.	Gespecificeerd in nadere instructies
Loonbeslag	Verwerkingsverantwoordelijke zal indien van toepassing schriftelijk om vernietiging verzoeken.
Beveiligingscamera	Gegevens moeten binnen 24 uur vernietigd worden.
Opsporingscamera's ten behoeve van fraude, diefstal e.d.	Zo lang als nodig is voor doel. Vernietiging vraagt verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk aan.
Logging van Computersystemen	Logbestanden moeten na zes maanden vernietigd worden.
E-mail / Internet-monitoring	Monitorgegevens moeten na zes maanden vernietigd worden.
Gegevens mbt fysieke toegangscontrole.	Zes maanden nadat recht op toegang is vervallen.
Algemene arbogegevens	Tien jaar of volgens specifieke nadere instructies door verwerkingsverantwoordelijke.
Patiëntendossier	15 jaar, maar vernietiging moet altijd plaatsvinden in overleg met verwerkingsverantwoordelijke.
Gegevens over kankerverwekkende stoffen en processen, incl gegevens van arbeidsgeneeskundig onderzoek en lijst van werknemers	40 jaar.
Gegevens over Asbest, register van blootstelling	41 jaar

Dossier Afspraken en Procedures

Inleiding

Dit Dossier Afspraken en Procedures (DAP) behoort bij verwerkersovereenkomst <documentnummer>. Deze DAP heeft specifiek betrekking op afspraken die verwerkingsverantwoordelijke en verwerker maken over de “dagelijkse gang van werken” van deze verwerkersovereenkomst. De DAP kan afwijken van de DAP die betrekking heeft op de hoofdovereenkomst en /of de Service Level Agreement, doordat er bijvoorbeeld andere contactgegevens gelden of aparte procedures om zaken te wijzigen. Deze afspraken kunnen aangepast worden zonder dat de verwerkersovereenkomst van status verandert en hoeven niet afzonderlijk getekend te worden.

In deze DAP zijn variabele gegevens, zoals naam, e-mailadres en telefoonnummer van betrokkenen, communicatieprocedures en andere zaken die tijdens de doorlooptijd van de overeenkomst aan operationele veranderingen onderhevig zijn.

Contactpersonen

De functionaris gegevensbescherming van zowel de verwerkingsverantwoordelijke als de verwerker is een natuurlijk persoon, die onafhankelijk binnen de eigen organisatie kan opereren. De FG van de verwerker is voor de werkzaamheden ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke gebonden aan deze verwerkingsovereenkomst.

De FG van <organisatie> is <naam>, <e-mailadres fg> <telefoonnummer>

Wijzigingsprocedure

Meldingsprocedure

Rapportageformaat

Evaluatiemomenten

Simulatietestmoment

Auditmomenten

Algemene beveiligingsmaatregelen

Verwerkingsregister eisen

.....